



Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

|              |                   |            |  |
|--------------|-------------------|------------|--|
| Determina n° | <b>66</b>         | Fornitura: | <b>Servizi a terra - gita di istruzione a Firenze - classe 3CS - DAL</b> |
| del          | <b>11/02/2020</b> |            | <b>28 AL 30 APRILE 2020 (annullata causa covid 19)</b>                   |

## Il Dirigente Scolastico

**Valutata** la proposta presentata da: **Consiglio di Classe**  
per l'acquisto di: **Servizi a terra - gita di istruzione a Firenze - classe 3CS - DAL 28 AL 30 APRILE 2020 (annullata causa covid 19)**  
con destinazione: **Studenti**

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 1128 Consiglio di Istituto del 20/06/2016;  
**Visto** il Programma Annuale 2020

**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;  
**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

**Visto** l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Viste** le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;

**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

**Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 1144 del 18/10/2017

**Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

## Determina a contrarre,

|   |  |
|---|--|
| Procedere all'acquisizione di:  | <b>Servizi a terra - gita di istruzione a Firenze - classe 3CS - DAL 28 AL 30 APRILE 2020 (annullata causa covid 19)</b> |
| Impegnando la somma di  | <b>€ 2.130,00 € 0,00</b>   |
| Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto  | <b>€ 2.130,00</b>  |
| Piano delle Destinazioni  | <b>A05 - 1 Visite e viaggi di istruzione, gare e uscite sportive</b>   |
| Piano dei Conti Spesa:  |  |
| Piano dei Conti Entrata:  |  |
| Fattispecie contrattuale:   | Contratti di importo inferiore a € 40.000  |
| Modalità di espletamento Bando:   | Procedura negoziata senza previa pubblicazione   |
| Criterio di aggiudicazione:   | Prezzo più basso.  |
| Oggetto principale del contratto:   | Prestazione di servizi   |
| <b>legge 136/2010</b> È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)   |  |
| Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016. |  |

Responsabile del procedimento amministrativo:

Prof. Ugo Punzi

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

PROF. UGO PUNZI

Firma autografa omessa ai sensi

e per gli effetti dell'art. 3. c. 2. D. Lgs. n. 39/1993



**LIQUIDAZIONE DELLA SPESA**  
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,**

**Accertata** la regolarità dell'esecuzione della Determina a contrarre n° **66** del **11/02/2020**  
*prestazione di servizi Servizi a terra - gita di istruzione a Firenze - classe 3CS - DAL 28 AL 30 APRILI*  
**Accertata** la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2020  
**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

**Dispone** sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,  
*la liquidazione della spesa di* **€ 0,00**

**Corrispondendo:**

Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: **66** data Prov: **11/02/2020**

**Piano delle Destinazioni: A05 - 1 Visite e viaggi di istruzione, gare e uscite sportive**

**(A)**

**Creditore: Arlecchino Viaggi**  
Descrizione: saldo spesa / fattura -  
CIG: **Z752BFFA29**

Tipologia Bollo:

Causale esenzione Bollo:

Soggetto destinatario delle spese:

Natura del Pagamento:

Causale Esenzione Spese:

Finanziamento:

Destinazione: *Libera*

Tipo contabilità ente ricevente: *Fruttifera*

Piano dei Conti Spesa:

Importo: **€ 0,00**

Piano dei Conti Entrata:

sottovoce

Esclusione dal meccanismo dello split payment,

Per la liquidazione si provvede con:

**(A)**

impegno numero

-

mandato n°

/ P.A. 2020

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

DELE AGLIARDI

Firma autografa omessa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

1173



**VERBALE DI COLLAUDO**  
(Articolo 17, comma 3, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

**La Commissione tecnica**

**Visto** il contratto di acquisto **Servizi a terra - gita di istruzione a Firenze - classe 3CS - DAL 28 AL 30 APRILE 2020 (annullata causa covid 19)**  
 oggetto principale Contratti di importo inferiore a € 40.000  
 con destinazione Studenti  
 per il Progetto: A05 - 1 Visite e viaggi di istruzione, gare e uscite sportive  
 Programma Annuale 2020  
 Determina a contrarre n° **66**  
 del 11/02/2020  
 Ditta fornitrice **Arlecchino Viaggi**  
 fattura n° del di € 0

**Visto** l'articolo 17 comma 3 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

**Attenzione: per i contratti di prestazione di servizi non serve il collaudo.**

Dalle prove eseguite è risultato che:

- I materiali impiegati corrispondono per caratteristiche tecniche e dotazioni a quanto descritto nell'ordinazione e nell'offerta a cui la stessa fa riferimento;
- I materiali impiegati sono tutti di buona qualità;
- Le lavorazioni risultano eseguite con accuratezza;
- La fornitura è conforme a quanto richiesto;
- La fornitura è perfettamente funzionante e priva di difetti palesi.

La Commissione, pertanto ha constatato la perfetta efficienza dei materiali predetti, che sono risultati qualitativamente rispondenti allo scopo cui devono essere adibiti ed esenti da menomazioni e difetti che ne possono pregiudicare il pieno impiego.

Esito del collaudo **POSITIVO**

Altre informazioni:

Componenti della Commissione tecnica:

..... (verbalizzante)

.....

.....

.....

.....

Responsabile del procedimento amministrativo:  
Prof. Ugo Punzi

Il verbalizzante